历下区人民法院劳动法庭

**请求追索劳动报酬用要素表**

(用人单位用)

|  |
| --- |
| 重要声明  1.为了使您更好地参加诉讼，保护您的合法权利，特发本表。  2.本表所列各项内容都是法院查明案件事实所需要了解的，请您务必认真阅读，如实填写。  3.由于本表的设计是针对普通劳动争议案件，其中有些项目可能与您的案件无关，对于您认为与您案件无关的项目可以填“无”或不填。对于本表中有遗漏的项目，您可以在本表中另行填写。  4.您在本表中所填写内容屈于您依法向法院陈述的重要内容，您填写的要素表副本，本院将会依法送达给其他诉讼参与人。 |

请填写与案件相关的以下内容：

一、入职时间： 　年　 月　 日。

二、签订书面劳动合同时间： 　 年　 月　 日（未签订书面劳动合同的写明“未签”，如有签订多份的，请逐份载明）。

三、合同期满时间：　 年　 月　 日。

四、劳动者工作岗位：　　　　（如合同约定与实际工作岗位不一致的，分别列出合同约定岗位和实际工作岗位）。

五、合同约定的工时制度、每月发放工资数及工资构成：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　。

1. 加班时间：工作日加班时间　 　　小时、法定休息日加班时间　 　小时、法定节假日加班时间　 　小时。
2. 应休年休假： 　日；实休年休假： 　　日。

八、应发工资金额：　 　，计算期间：　　 　　，工资构成：　　 　 　。

九、实发工资金额：　 　，计算期间：　　 　　，工资构成：　　　 　 。

十、欠发工资及加班工资数额： （如不欠发，可不写）。

十一、解除或终止劳动关系的时间： 　年　 月　 日。

十二、双方解除或终止劳动关系的原因：

。

十三、仲裁的结果以及时间：

。

需要说明的其他事项及抗辩理由：

用人单位（盖章）

年 月 日